

Índice sistemático

Sumario	5
Prólogo	7
Nómina de autores	11
Capítulo 1. Tecnologías de la información y la comunicación: nuevas tendencias	13
Objetivos del capítulo	13
1. Introducción	14
2. Competitividad digital. Índice de economía y sociedad digital (DESI)	14
3. Las competencias clave	18
4. Industria 4.0	21
5. Transformación digital en el sector educativo	22
5.1. <i>Cloud computing</i>	24
5.2. Tecnologías móviles	25
5.3. Otras tecnologías	27
5.4. Redes sociales y economía colaborativa	28
5.5. Tendencias de la transformación digital del sector de la educación	29
6. Conceptos básicos de informática	31
6.1. Los sistemas operativos	31
6.2. Navegadores web	32
6.3. Formatos de archivos más comunes en internet	33
Conceptos básicos	37
Actividades de repaso	37
Bibliografía	38
Capítulo 2. El diseño y las utilidades de las aulas virtuales para la enseñanza a distancia	39
Objetivos del capítulo	39
1. Introducción	40
2. La enseñanza a distancia	42
3. La plataforma de teleformación Moodle: aulas virtuales	44
3.1. Ubicación en el aula virtual	45
3.2. Aula UDIMA app	48
4. La comunicación en la educación a distancia	49
4.1. Reglas básicas de la comunicación <i>online</i>	50
5. Las actividades didácticas en el aula virtual	54
5.1. Tipos de actividades didácticas en la metodología de la UDIMA	54
5.2. Módulos de actividad en las aulas virtuales de la UDIMA	55

6. Los foros en el aula virtual	57
6.1. Tipos de foros en el aula virtual	60
6.2. Participación en los foros	61
6.2.1. Lista de discusiones	61
6.2.2. Ventana de lectura de discusiones	62
6.2.3. Cómo redactar mensajes en un foro	64
6.3. Búsqueda de información en los foros del aula virtual	65
6.4. Técnicas para el buen uso de los foros	68
6.5. Suscripción y rastreo en foros	69
6.5.1. Suscripción al foro	69
6.5.2. Rastreo de foros	70
7. Servicios generales	71
7.1. Oficina de Relaciones Internacionales	72
7.2. El Sistema de Garantía Interna de Calidad	73
7.3. La Bolsa de Trabajo y Emprendedores	73
7.4. Extensión Universitaria	73
7.5. Departamento de Asistencia y Orientación al Estudiante	74
Conceptos básicos	75
Actividades de repaso	75
Bibliografía	76
Capítulo 3. Técnicas y dinámicas para la planificación y organización: estudio individual y en colaboración	77
Objetivos del capítulo	77
1. Introducción	78
2. Planificación del tiempo y organización del estudiante a distancia	78
3. ¿Cómo descargar información de internet?	81
3.1. Descargar archivos	81
3.2. Guardar una imagen	82
4. Herramientas <i>online</i> para la gestión del tiempo	83
4.1. Introducción	83
4.2. Google Calendar	83
4.3. Toggl	87
5. Marcadores sociales y curación de contenidos	87
5.1. Descripción y utilidad	87
5.1.1. Marcadores sociales	87
5.1.2. Curación de contenidos	88
5.2. Ventajas de uso en el estudio individual y en colaboración	89
5.2.1. Ventajas de uso en el estudio individual	89
5.2.2. Ventajas del uso colaborativo	90
5.3. Diigo	90
5.3.1. ¿Cómo instalar Diigo en nuestro ordenador?	91

5.4. Scoop.it	92
5.5. Evernote	94
5.5.1. Pasos para comenzar	95
5.5.2. Varias formas de trabajar con las notas	96
5.5.3. Guardar y organizar información de páginas web o <i>links</i> para no perderla y tenerla organizada	97
Conceptos básicos	98
Ejercicios voluntarios	98
Bibliografía	98
Capítulo 4. Entornos colaborativos de trabajo: herramientas y aplicaciones en la nube	101
Objetivos del capítulo	101
1. Introducción	102
2. Aprendizaje y trabajo colaborativo	102
2.1. ¿Cooperamos o colaboramos?	102
2.2. El papel de los estudiantes en un grupo	104
2.3. Doodle: alcanzando acuerdos en la web	105
2.3.1. Planificación de un evento	105
2.3.2. Votación de la propuesta	108
2.4. Conferencias web	109
2.5. Gestión de proyectos	110
2.5.1. Trello	110
2.5.2. Asana	112
3. Conceptos de <i>cloud</i> y <i>cloud computing</i>	113
3.1. Características del <i>cloud computing</i>	115
4. Google Drive	116
4.1. Aplicaciones de Google Drive	117
5. Dropbox	118
5.1. Historia	119
5.2. Tipos de cuentas	119
5.3. Seguridad	120
5.4. Paper	120
6. Microsoft OneDrive	121
6.1. Historia	121
6.2. Características	122
7. Apple iCloud	123
7.1. Historia	123
7.2. Características	123
7.3. Funcionalidades	124
Conceptos básicos	125
Actividades de repaso	125
Bibliografía	126

Capítulo 5. Herramientas de comunicación <i>online</i> y redes sociales	127
Objetivos del capítulo	127
1. Introducción	128
2. La comunicación <i>online</i>	128
2.1. ¿Qué es la comunicación y cómo se realiza?	128
2.2. ¿Qué es la comunicación <i>online</i> ?	130
2.3. Comunicación <i>online</i> para el aprendizaje	130
2.4. La comunicación <i>online</i> para el aprendizaje y el estudiante a distancia	131
3. Herramientas libres de comunicación <i>online</i>	132
3.1. Correo electrónico	132
3.2. Herramientas de mensajería instantánea	132
4. Blogs	133
4.1. Delimitación del concepto blog	133
4.2. Partes constitutivas de un blog	134
4.3. El <i>post</i> o entrada en un blog, el nuevo paradigma	137
4.4. WordPress	137
4.4.1. Características de WordPress	139
4.5. Blogger	141
4.6. Breve historia de Blogger	141
4.6.1. Blogs de Google	142
4.7. Substack	143
4.7.1. Funcionalidades de Substack	143
5. Redes sociales	144
5.1. ¿Qué es una red social?	144
5.2. Características de las redes sociales en internet	146
5.3. Tipología de redes sociales	147
5.4. Facebook	149
5.5. Twitter	150
5.6. LinkedIn	152
5.6.1. Principales elementos	153
5.7. Instagram	162
5.8. TikTok	164
5.9. YouTube	166
5.9.1. Canal de YouTube de la UDIMA	168
Conceptos básicos	171
Actividades de repaso	171
Bibliografía	172
Capítulo 6. Gestión del conocimiento	175
Objetivos del capítulo	175
1. Introducción a la gestión del conocimiento	176

1.1. Definición de gestión del conocimiento	176
1.2. Técnicas de gestión del conocimiento	178
1.3. Beneficios de la gestión del conocimiento	180
2. Técnicas estratégicas para la gestión del conocimiento	180
2.1. Mapas conceptuales como estrategia de estudio y de generación de conocimiento ...	180
2.1.1. ¿Por qué utilizar mapas o representaciones gráficas del conocimiento?	181
2.1.2. Mapas conceptuales: definición, características y elementos que los componen	182
2.1.3. ¿Cómo construir mapas conceptuales?	184
2.1.4. La herramienta de software CmapTools para construir mapas conceptuales	188
2.2. Matrices DAFO	188
2.3. El diagrama causa-efecto	192
2.3.1. Definición	192
2.3.2. Pasos para construir un diagrama causa-efecto	196
2.3.2.1. Identificar el problema	196
2.3.2.2. Identificar las principales categorías que clasifican las causas del problema	196
2.3.2.3. Identificar las causas	197
2.3.2.4. Analizar y discutir el diagrama	198
3. Benchmarking	199
3.1. Benchmark y benchmarking	199
3.2. Tipos de benchmarking. Enfoques y aproximaciones al benchmarking	200
3.3. Costes y beneficios del benchmarking	202
3.3.1. Costes de hacer benchmarking	202
3.3.2. Beneficios del benchmarking	203
Conceptos básicos	204
Actividades de repaso	204
Bibliografía	204
Capítulo 7. Herramientas de tratamiento de datos. Hojas de cálculo	207
Objetivos del capítulo	207
1. Introducción	208
2. Fórmulas	209
2.1. Sintaxis de una fórmula	210
2.2. Tipos de operadores en las fórmulas	211
2.2.1. Operadores aritméticos	211
2.2.2. Operadores de comparación	212
2.2.3. Operador de concatenación de texto	212
2.2.4. Operadores de referencia	213
2.3. Mostrar fórmulas en Excel	213
2.3.1. Mostrar la fórmula dentro de la celda	214
2.3.2. Mostrar todas las fórmulas en Excel	214

3. Funciones	215
3.1. Función SI	217
3.2. Función BUSCAR	218
4. Referencias a celdas	220
4.1. Referencias relativas en hojas de cálculo	220
4.2. Referencias absolutas en hojas de cálculo	220
5. Inmovilizar paneles	221
5.1. Inmovilizar columnas	221
5.2. Inmovilizar filas	222
5.3. Inmovilizar columnas y filas	223
5.4. Inmovilizar fila superior o primera columna	224
5.5. Movilizar paneles	224
6. Formato condicional	224
7. Filtros	226
8. Gráficas	229
Conceptos básicos	235
Actividades de repaso	235
Bibliografía	236
Capítulo 8. Herramientas de presentación digital	237
Objetivos del capítulo	237
1. Introducción a las presentaciones académicas digitales	238
1.1. Proceso de elaboración de una presentación académica digital	238
1.1.1. Planificación de la presentación	239
1.1.2. Preparación y esquematización de la presentación	240
1.1.3. Producción	241
1.2. Principales herramientas de presentación digital	243
2. La infografía	251
2.1. Características y funcionalidades principales	251
2.2. La infografía como recurso educativo	253
2.3. Tipos de infografías	254
2.4. Proceso de elaboración de una infografía	256
2.5. Herramientas para la elaboración de infografías	260
3. Vídeo	261
3.1. Introducción	262
3.1.1. Dimensiones	262
3.1.2. Proporción o ratio de aspecto	262
3.1.3. Contenedor de vídeo	263
3.1.4. Códec	264
3.1.5. Velocidad de transmisión (<i>bitrate</i>)	264
3.1.6. Fotogramas por segundo (<i>framerate</i>)	264
3.2. ¿Qué se necesita para hacer un vídeo?	265

3.2.1. Generar el vídeo	265
3.2.1.1. <i>Hardware</i>	266
3.2.1.2. <i>Software</i>	267
3.2.2. Edición del vídeo	267
3.2.3. Difundir el vídeo	267
3.3. Vídeos mediante captura de pantalla	268
3.3.1. Con Windows 10/11	268
3.3.2. Con un Mac	271
3.3.2.1. Usar la barra de captura de pantalla	271
3.3.2.2. Usar QuickTime Player	272
3.3.3. Con Kazam para Linux	274
3.3.4. Con PowerPoint	275
3.3.5. Con Loom (una extensión del navegador)	277
3.3.6. Otras herramientas	279
3.3.7. Subida a YouTube	279
3.4. Vídeos directo (<i>streaming</i>)	281
3.4.1. OBS Studio	282
Anexo. Tipos de infografías	286
Conceptos básicos	298
Actividades de repaso	298
Bibliografía	298
Capítulo 9. Fuentes de información <i>online</i>	301
Objetivos del capítulo	301
1. El proceso de búsqueda de información	302
1.1. Identificación de la necesidad de información	302
1.2. Selección de fuentes de información	302
1.3. Analizar el sistema de búsqueda	304
1.4. Evaluación y selección de resultados	305
1.4.1. Aspectos a tener en cuenta en la evaluación de los resultados	305
1.4.1.1. Autoría	305
1.4.1.2. Actualidad	305
1.4.1.3. Contenido	305
1.4.1.4. Objetividad	306
2. Criterios para evaluar la información	306
2.1. Tipos de documentos	306
2.1.1. Documentos impresos y electrónicos	307
2.1.2. Información en la web	307
2.1.3. Revistas científicas	310
3. Tipología de fuentes de información	310
3.1. Fuentes de información primarias	311

3.2. Fuentes de información secundarias	311
3.3. Fuentes de información terciarias	311
4. El contenido abierto	313
4.1. ¿Qué es el acceso abierto?	313
4.2. La licencia Creative Commons	313
4.2.1. Condiciones de las licencias	314
4.2.2. Tipos de licencia	314
5. Plagio y citación de fuentes de información	315
5.1. ¿Cuándo plagiamos?	315
5.2. ¿Cómo se evita?	316
5.3. ¿Qué significa citar?	316
5.4. ¿Qué es una referencia?	317
5.4.1. Diferencias entre los estilos de referencias bibliográficas	317
5.4.2. Elementos básicos de una referencia	318
6. Gestores de referencias bibliográficas	319
6.1. Refworks	320
6.1.1. Acceder y crear una cuenta	321
Conceptos básicos	323
Actividades de repaso	323
Bibliografía	325
Capítulo 10. Aplicaciones de uso científico	327
Objetivos del capítulo	327
1. GeoGebra. Introducción	328
2. Descripción de la aplicación	331
2.1. Vista Algebraica y Vista Gráfica	333
2.2. Vista CAS (computación algebraica simbólica)	335
2.3. Vista Hoja de Cálculo	336
2.4. Vista Gráfica 3D	337
2.5. Vista Protocolo de Construcción	338
2.6. Vista Calculadora de Probabilidades	338
3. Geometría a través de GeoGebra	339
3.1. Construcción 1. Recta paralela y recta perpendicular	339
3.2. Construcción 2. Triángulo y ortocentro	340
3.2.1. Deslizadores	341
4. Programación lineal con GeoGebra	344
5. Álgebra con GeoGebra	344
6. Funciones con GeoGebra	344
6.1. Límites	344
6.2. Derivadas	345
6.3. Integrales	345
7. Resumen de los comandos principales de GeoGebra	346

8. MatLab®. Introducción	348
9. Instalación de MatLab®	349
9.1. Navegando por MathWorks	352
9.2. El entorno de trabajo de MatLab®	354
10. Primeros pasos con MatLab®	356
10.1. Librerías (<i>toolboxes</i>) de MatLab®	356
10.2. Cálculo matricial con MatLab®. Sintaxis	357
10.3. Manipulación de matrices	360
10.4. Operaciones matemáticas básicas	362
10.5. Representación gráfica de datos	365
10.6. Bucles y condicionales para crear algoritmos más avanzados	369
10.7. Creación de <i>scripts</i>	371
11. Álgebra con MatLab®	371
12. Física y electrónica con MatLab®	373
13. Estadística y probabilidad con MatLab®	374
14. GNU Octave. Introducción	375
15. Diferencias y similitudes entre GNU Octave y MatLab®	375
16. Instalación de GNU Octave	376
17. El entorno de trabajo de GNU Octave	378
Conceptos básicos	380
Actividades de repaso	380
Bibliografía	382

092023